

Mødereferat



Kolding
Kommune

Vonsild Skole

Udstedt af
Peter Nordby

Afbud til
Peter Nordby
Direkte telefon 79 79 79 68
E-mail petno@kolding.dk

Af

Skolebestyrelsen ved Vonsild Skole

Møde nr.

9-2016/2017

Mødedato

16.05 2017

Mødested

Skolen – Personalerum 505

Møde start/slut

18.30 -21.30

Faste deltagere

Faste deltagere

(KD) Kim Degn, (MZ), Maj-Brit Züger, (SV) Sophie Valeur, (TA) Thorbjørn Agerholm, (HZ) Henrik Zoega, (SI) Sidse Opauka, (BN) Birte Mari Vetaas Nielsen, (JE) Jette Laursen, (2JØ) Jette Øhlenschläger, (PN) Peter Nordby, (SD) Søren Mikkelsen, (3SE) Stefan Eis Lund+ 2 elevrepræsentanter.

Bemærkninger:

Afbud fra Sidse, derfor indkaldes Claus Klinge som suppleant

Dagsorden:

Ordstyrer: Kim Degn

Referent: Søren Mikkelsen

Brød Søren

Dagsorden:	Ansvarlig	Noter
1. Underskrivelse af referat fra sidste møde i marts.		
2. Tilbage melding fra ungdomsskolen angående valgfag	PN	Orientering
3. Timefordelingsplan.	SD/PN	Gennemgang og vedtagelse
4. Fysiske udviklingsplaner	KD/PN	Se bilag
5. Digital kommunikation herunder brugen af mobiltelefoner i undervisningen	PN	Drøftelse på baggrund af oplæg, giver det anledning til ændringer eller et nedskrevet princip
6. Arbejdet med Visioner og værdier- Der afsættes en minimum en time til dette arbejde	PN	<ul style="list-style-type: none">• Der vil blive arbejdet med værdierne• Er værdierne fyldestgørende for Vonsild Skole – skal vi have slette nogen, skal vi have tilføjet nye, skal vi have rettet i de der er skrevet• Den samme manøvre tænker vi kunne gøre sig gældende for principperne til visionerne, hvor det dog ikke ville gøre noget vi fik "luget" lidt ud. Bilaget er genbrug fra sidste møde
7. Økonomi	SD	Kort status og gennemgang
7. Efterretninger: a. Formanden: b. Ledelsen: <ul style="list-style-type: none">• Ny sekretær• Prøverne• Sidste skoledag• Besøg af borgmesteren		



<ul style="list-style-type: none">• Blå mandagc. SFOd. SCVe. Elevråd:• Fra elevrådsmødef. Andre:		
8. Evt. – lukket punkt	PN	Personalesituationen

Referat:

Ad.1. Godkendt

Ad.2. SD laver skrivelse

Ad.3.

SD orienterede om fordelingen af deletimer og brugen af understøttende undervisning. I den forbindelse blev det diskuteret hvordan man tackler lektiemængden hos eleverne – herunder brugen af lektiecafe.

Ved en eventuel frigivelse af ressourcer vil ledelsen prioritere at store klasse, udsatte klasser og pressede faglokaler vil blive prioriteret med ekstra deletimer.

Ad.4.

Trafikudvalget fastholder arbejdsgangen – inviterer grundejerforeningerne rundt om skolen til et møde vedrørende *hjælp til trafikken omkring Vonsild Skole*.

Ad.5.

Vedr. digital kommunikation mellem skole og hjemmet – ledelsen henstiller til bestyrelsen, at punktet udskydes til et senere tidspunkt, da Forældreintra indenfor kort tid lægges i graven og erstattes af en ny overordnet kommunikations platform.

Vedr. brug af mobiltelefoner i skolen, er ledelsen interesseret i at bestyrelsen forholder sig til problemstillingen – herunder elevernes brug af mobil i frikvarterer. Bestyrelsen diskuterede emnet. Bl.a. blev det foreslået, at eleverne afleverede deres mobiler i en kasse i klassen på lydløs – når der er undervisning.

Henstillingen fra bestyrelsen er, at man arbejder med lidt fastere rammer for brugen af mobiltelefoner, som samråd med personalegruppen og elevrådet formuleres, med henblik på at der udarbejdes nogle tydeligere retningslinjer for brugen af mobiltelefoner. Man vil også gerne henstille til at eventuelle restriktioner for mobilbrug gælder alle årgange.

Bestyrelses input vil blive taget med til et kommende personalemøde.

Ad.6.

Ad.7.

SD orienterede om skolens økonomi pt. og den forventede økonomiske udvikling resten af året. Bl.a. har hovedskolen i det første halvår haft et beskedent men forventet lønoverforbrug grundet tidligere fejl ved ansættelser af barselsvikarer. Fra august vil lønudgifterne igen give et retvisende billede af de reelle lønudgifter. Forventningen til årets slutresultat vil være, at skolen kommer ud med en 0-løsning eller et lille overskud.

Ledelsen følger udviklingen nøje og forventningen er også, at vores nye sekretærs økonomiske kompetencer vil være en understøttende faktor.

Bestyrelsen ønsker en kvartalsmæssig kort økonomisk orientering – med dato på oversigten. En gang om året laves en større gennemgang. De økonomiske oversigter sendes ud til bestyrelsen inden møder.



Ad.7.

Vi har fået ny sekretær, Helle.
Borgmesteren har været i praktik på skolen, hvor han gav udtryk for at det var spændende og interessant.
Sidste skoledag er onsdag den 24.5. Forældre er velkommen i hallen mellem kl. 10-11 til underholdning.
Fælles Blå mandag blev afholdt den 8.maj.
De skriftlige prøver blev afviklet uden de store problemer. Som noget nyt er stort set alt skriftlig eksamen digitalt og online.
De mundtlige prøver starter den 29.5.

SCV – næste års planlægning er så småt på plads uden væsentlige udfordringer.

Der er ansat to nye pædagoger – ud fra 134 ansøgere.
Vi glæder os til det nye skoleår, hvor vi regner med at vi rent personale-mæssigt virkelig kan rykke.

Elevrådet – ønsker at sætte sit præg på Blå Aula, som de føler er lidt kedelig. Elevrådet anbefales at komme med nogle konkrete forslag til hvad man kan gøre.

Elevrådet foreslår at Blå mandag (dagen efter konfirmation) ikke starter kl. 08.10 men måske kl. 10.00. Forældreråd kunne inddrages til at forestå et morgentraktement.

Eleverne oplever, at lærerne giver store mængder lektier for lige op til at der skal gives karakterer – hvilket lærerne godt må tage hensyn til.

Eleverne oplever at bevægelseslektioner sidst på dagen ikke giver mening og at lærere ikke fører ordentlig tilsyn og deraf udbredt pjæk.

Evt.:

Første møde efter sommerferie holdes på SCV.